



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “LA FARINA – BASILE”

Liceo Classico Statale “G. La Farina” Via Oratorio della Pace, 5 - 98122 Messina - Tel./Fax 090/44910
Liceo Artistico Statale “E. Basile” Via U. Fiore - C/da Conca d’Oro - 98168 Messina - Tel.090/360135 – Fax. 090/46744
Sede legale: Via Oratorio della Pace, 5 - 98122 Messina
Cod. Fisc. 97110560832 - Cod. Mecc. MEIS03100X
e-mail: meis03100x@istruzione.it - PEC: meis03100x@pec.istruzione.it

CIRCOLARE

Al Collaboratore del D.S. Prof. S. Galli
Ai Coordinatori di classe
Ai Signori Docenti
Al D.S.G.A.
Agli AA.TT. Area informatica
Al personale ATA
Al sito web
Liceo Artistico “Basile”

Oggetto: Convocazione Consigli di classe – componente docenti - Scrutini I Quadrimestre

Visto il calendario degli impegni docenti per l’a.s. 2024/25 e considerati gli impegni di coloro i quali prestano servizio su più scuole, i consigli di classe relativi agli scrutini del I quadrimestre sono convocati al Liceo Basile nei giorni sottoindicati:

Data	Classi ed orari*	Aule
03-02	ORE 14:45 5A/E – ORE 15:30 4A – ORE 16:15 3A/D – ORE 17:00 2A – ORE 17:45 1A	MAGNA
04-02	ORE 14:45 5B – ORE 15:30 4B – ORE 16:15 3B – ORE 17:00 2B – ORE 17:45 1B	MAGNA
05-02	ORE 14:45 5C – ORE 15:30 4C – ORE 16:15 3C – ORE 17:00 2C – ORE 17:45 1C	MAGNA
06-02	ORE 14:45 5F – ORE 15:30 4F – ORE 16:15 3F	MAGNA
07-02	ORE 14:45 5D – ORE 15:30 4D – ORE 16:15 2D – ORE 17:00 1D	MAGNA
10-02	ORE 14:45 5G – ORE 15:30 4G – ORE 16:15 3G	9
	ORE 14:45 1E – ORE 15:30 2E – ORE 16:15 3E – ORE 17:00 4E	MAGNA

*tutti i docenti dovranno trovarsi a scuola almeno 10 minuti dell’orario di convocazione

per discutere i seguenti punti all’O.d.G.:

- 1) verifica programmazione didattica;
- 2) scrutinio I quadrimestre;
- 3) segnalazione alunni con numero di assenze elevato oe/o con situazioni di profitto negative;
- 4) varie ed eventuali.

Premessa

Come parte imprescindibile del processo formativo, la valutazione ha per oggetto il percorso di apprendimento, il comportamento e il rendimento scolastico complessivo degli alunni. Attraverso l'individuazione delle potenzialità e delle carenze di ciascun alunno essa concorre ai processi di autovalutazione, di orientamento, al miglioramento dei livelli di conoscenza e, in generale, al successo formativo. Il Collegio dei Docenti, nel rispetto del principio della libertà di insegnamento, ha definito le modalità e i criteri per assicurare omogeneità, equità e trasparenza della valutazione, riportando tali criteri e modalità nel piano triennale dell'offerta formativa. Ciò premesso, si ricorda quanto segue:

- Le verifiche intermedie e le valutazioni periodiche e finali sul rendimento scolastico devono essere coerenti con gli obiettivi di apprendimento previsti dal piano dell'offerta formativa;
- I voti disciplinari, proposti da ciascun docente e approvati in sede di scrutinio dai docenti del Consiglio di Classe, scaturiscono da un congruo numero di valutazioni, regolamentato dal Collegio dei Docenti e specificato all'interno delle programmazioni dipartimentali. Si ricorda che i registri elettronici dei docenti devono essere giornalmente aggiornati e compilati in ogni sezione e devono riportare chiaramente le valutazioni da cui scaturiscono le proposte di voto. Dette proposte **non possono in alcun caso essere intese come il risultato di una mera media matematica, ma devono tener conto dell'intero percorso di crescita e maturazione degli alunni, dei progressi conseguiti e, più in generale, di tutti i parametri deliberati dagli organi scolastici preposti;**
- Il Collegio dei Docenti, in ottemperanza alla normativa vigente, ha individuato i criteri per la valutazione del comportamento, consultabili nel PTOF, pubblicato nel sito della scuola;
- La valutazione delle singole discipline, del comportamento e dell'Educazione Civica, con la sola eccezione della Religione cattolica, è effettuata mediante l'attribuzione di voti numerici espressi in decimi ed è affidata al Consiglio di Classe presieduto dal Dirigente Scolastico o, in sua assenza, dal coordinatore di classe e può essere decisa anche a maggioranza.

Valutazione degli studenti con situazioni specifiche di apprendimento

Ai fini della valutazione degli studenti per i quali sono stati predisposti Piani Educativi Individualizzati (PEI), Piani Didattici Personalizzati (PDP), Piani formativi Personalizzati (PFP) e degli studenti in mobilità studentesca si precisa quanto segue:

- Gli alunni con disabilità che seguono i percorsi didattici di tipo A (ordinario) e di tipo B (personalizzato) devono essere valutati tenendo conto degli obiettivi declinati per disciplina e programmati nel PEI. Anche gli allievi con percorso di tipo C (differenziato) saranno valutati in tutte le discipline, ma tenendo conto degli obiettivi declinati nelle 4 dimensioni previste dal loro PEI.

- La valutazione degli studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) o altri bisogni educativi speciali (BES) deve tenere conto delle loro difficoltà soggettive. Essa richiede particolare cura, perché scaturisce da un percorso che ha “curvato” le metodologie d’insegnamento sugli studenti, attraverso strumenti compensativi e misure dispensative (individuati dal Consiglio di Classe in comune accordo con le famiglie degli alunni sulla base delle diagnosi e delle certificazioni depositate agli atti della scuola). È compito del Consiglio di Classe discriminare fra ciò che è espressione del disturbo, del disagio o dei “bisogni speciali” e ciò che esprime l’impegno di suddetti studenti, le competenze e le conoscenze effettivamente raggiunte;

- La valutazione degli alunni atleti di alto livello, musicisti o artisti regolarmente iscritti ad Accademie professionali (per i quali, su richiesta delle famiglie, sono stati redatti dai Consigli di classe i PFP) deve tenere conto dei percorsi personalizzati degli studenti, per i quali sono stati predisposti strumenti compensativi e misure dispensative previsti dalla normativa vigente al fine di conciliare il loro percorso formativo scolastico con l’alto impegno profuso nella carriera sportiva o artistico-musicale;

- Gli alunni che frequentano l’intero anno di studio o la prima parte dell’anno scolastico all’estero non devono essere valutati dal Consiglio di Classe. Nel verbale degli scrutini di primo quadrimestre verrà precisato che per il primo periodo saranno considerate valide le valutazioni fornite dalle scuole estere.

Indicazioni operative per l’espletamento degli scrutini

Gli assistenti tecnici in indirizzo provvederanno a dotare l’aula adibita agli scrutini di tutti gli strumenti informatici necessari per un ottimale svolgimento dei consigli.

I Consigli verranno presieduti dal Dirigente Scolastico o, in Sua assenza, dal coordinatore di classe il quale, in tal caso, non potrà fungere da segretario verbalizzante. Si rammenta che il Consiglio di classe riunito per lo scrutinio, intermedio e finale, è un **organo collegiale giudicante**

perfetto che esige la presenza di tutti i suoi componenti per la validità delle deliberazioni da assumere. Deve quindi operare con la partecipazione **di tutta e sola la componente docenti.**

In considerazione del fatto che il Primo Quadrimestre si conclude giorno 31 gennaio e che i CdC si svolgeranno dal 3 al 10 febbraio, **si raccomanda a tutti i docenti di inserire i voti sulla piattaforma entro sabato 1 e, comunque, almeno due giorni prima della data prevista per lo scrutinio** onde facilitare i coordinatori di classe e consentire il rispetto dei tempi previsti per ciascun consiglio di classe (45'). **In ogni caso, si comunica che il registro verrà bloccato ad inizio febbraio e, pertanto, non sarà più possibile inserire voti relativi al I quadrimestre oltre tale data.**

I coordinatori di classe, al fine di snellire le procedure, controlleranno che tutti i docenti abbiano inserito in tempo utile i voti delle proprie discipline e le assenze relative al primo quadrimestre, in modo tale che il tabellone risulti completo delle proposte di voto e delle assenze prima di ciascun consiglio.

Gli stessi coordinatori, in base ai criteri approvati dal Collegio docenti ed inseriti nel PTOF (vedasi griglia di valutazione disponibile sul sito), **formularanno la proposta di voto relativa alla condotta di ciascun allievo** che verrà poi discussa in seno al consiglio.

Per il Primo Biennio (classi I e II), soltanto i referenti di laboratorio artistico dovranno importare i voti relativi alle discipline del laboratorio artistico a rotazione e formulare la proposta di voto unica per ciascun alunno.

Analogamente, **soltanto il docente coordinatore importerà le valutazioni relative alle discipline che hanno concorso al curriculum di Educazione Civica** e formulerà la proposta di voto unica per ciascun alunno.

Si ricorda che Argo consente di redigere il verbale dello scrutinio sfruttando l'apposita funzione e **di comunicare alle famiglie eventuali insufficienze e/o eccessive assenze:** il monitoraggio delle assenze riveste particolare importanza poiché, ai sensi dell'art. 14 comma 7 DPR 122 del 22 giugno 2009, la frequenza di almeno i tre quarti dell'orario annuale costituirà, al momento dello scrutinio finale, una condizione inderogabile per procedere all'ammissione dello studente alla classe successiva.

LICEO ARTISTICO	Orario settimanale*	Monte ore annuale*	25% del Monte ore annuale (max. ore di assenza) *
I biennio	34	1122	281
II biennio e V anno	35	1155	289

*Ove necessario sarà preso in considerazione il “monte ore individuale” di ogni classe, in base alle ore effettivamente svolte.

La segnalazione formale alla famiglia va fatta nel caso in cui, alla fine del primo quadrimestre, l'alunno in questione abbia accumulato una percentuale di assenze pari o superiore al 25% del monte ore effettivamente svolto presente sul registro elettronico: a tal proposito, il sistema consente al coordinatore di controllare la percentuale di assenze tramite l'apposita funzione presente su Argo – info classe/docenti – info classe – cliccare sull'icona A% (utilizzando come filtro “fino al 31 gennaio”).

Entro il 15 febbraio p.v. i coordinatori di classe dovranno aggiornare il registro dei verbali e, contestualmente, consegnare in vicepresidenza al prof. Galli una copia del tabellone firmato e l'elenco degli alunni con insufficienze indicando, per ciascuno studente, le materie da recuperare.

Infine, si rammenta che per il primo quadrimestre non sono previsti corsi di recupero bensì la c.d. pausa didattica che va considerata come attività di recupero a tutti gli effetti; durante la prima decade di febbraio le attività didattiche saranno dedicate ad interventi mirati di:

1. Recupero, per supportare gli studenti con difficoltà nelle diverse discipline.
2. Potenziamento, per offrire opportunità di approfondimento e miglioramento delle competenze.

Le attività saranno organizzate dai docenti e regolarmente registrate sul portale Argo. Gli studenti parteciperanno a tali interventi all'interno del consueto orario scolastico. Ciò consentirà la possibilità di recuperare le lacune evidenziate durante gli scrutini in orario curricolare, senza l'organizzazione di corsi pomeridiani, non previsti per mancanza di risorse economiche aggiuntive.

Si raccomanda, infine, **il rispetto assoluto del segreto d'ufficio** e si confida nella massima puntualità e nell'ottemperanza di tutti gli adempimenti previsti dalla normativa.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
f.to Prof.ssa Caterina Celesti