



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “LA FARINA – BASILE”

Liceo Classico Statale “G. La Farina” Via Oratorio della Pace, 5 - 98122 Messina - Tel./Fax 090/44910  
Liceo Artistico Statale “E. Basile” Via U. Fiore - C/da Conca d’Oro - 98168 Messina - Tel.090/360135 – Fax. 090/46744  
Sede legale: Via Oratorio della Pace, 5 - 98122 Messina  
Cod. Fisc. 97110560832 - Cod. Mecc. MEIS03100X  
e-mail: [meis03100x@istruzione.it](mailto:meis03100x@istruzione.it) - PEC: [meis03100x@pec.istruzione.it](mailto:meis03100x@pec.istruzione.it)

### CIRCOLARE

**Ai Coordinatori di classe**  
**Ai Signori Docenti**  
**Al Collaboratore del D.S. Prof. S. Galli**  
**Al D.S.G.A.**  
**Agli AA.TT. I. Ottavio e G. Puglisi**  
**Al sito web**  
**Liceo Artistico “Basile”**

### **Oggetto: Convocazione Consigli di classe – componente docenti - Scrutini I Quadrimestre**

Visto il calendario degli impegni docenti per l’a.s. 2023/24 e considerati gli impegni di coloro i quali prestano servizio su più scuole, **i consigli di classe relativi agli scrutini del I quadrimestre sono convocati nell’aula magna del Liceo Basile** nei giorni sottoindicati:

<b>01-02-2022</b>	<b>ORE 14,45 3G – ORE 15,30 5E – ORE 16,15 3E – ORE 17,00 2E – ORE 17,45 1E</b>
<b>02-02-2022</b>	<b>ORE 14,45 4G – ORE 15,30 5F – ORE 16,15 4F – ORE 17,00 3F – ORE 17,45 2F</b>
<b>05-02-2022</b>	<b>ORE 14,45 5A – ORE 15,30 4A – ORE 16,15 3A – ORE 17,00 2A – ORE 17,45 1A</b>
<b>06-02-2022</b>	<b>ORE 14,45 5B – ORE 15,30 4B – ORE 16,15 3B – ORE 17,00 2B – ORE 17,45 1B</b>
<b>07-02-2022</b>	<b>ORE 14,45 5C – ORE 15,30 4C – ORE 16,15 3C – ORE 17,00 2C – ORE 17,45 1C</b>
<b>08-02-2022</b>	<b>ORE 14,45 5D – ORE 15,30 4D – ORE 16,15 3D – ORE 17,00 2D – ORE 17,45 1D</b>

per discutere i seguenti punti all’O.d.G.:

- 1) **verifica programmazione didattica;**
- 2) **scrutinio I quadrimestre;**
- 3) **approvazione moduli formativi;**
- 4) **varie ed eventuali.**

**Gli assistenti tecnici in indirizzo provvederanno a dotare l'aula adibita agli scrutini di tutti gli strumenti informatici necessari per un ottimale svolgimento dei consigli.**

I Consigli verranno presieduti dal Dirigente Scolastico o, in Sua assenza, dal coordinatore di classe il quale, in tal caso, non potrà fungere da segretario verbalizzante. Si rammenta che il Consiglio di classe riunito per lo scrutinio, intermedio e finale, è un **organo collegiale giudicante perfetto che esige la presenza di tutti i suoi componenti per la validità delle deliberazioni da assumere**. Deve quindi operare con la partecipazione **di tutta e sola la componente docenti**.

In considerazione del fatto che il Primo Quadrimestre si conclude giorno 31 gennaio e che i CdC si svolgeranno dall'1 all'8 febbraio, **si raccomanda a tutti i docenti di inserire i voti sulla piattaforma almeno due giorni prima della data prevista per lo scrutinio** onde facilitare i coordinatori di classe e consentire il rispetto dei tempi previsti per ciascun consiglio di classe (45'). **In ogni caso, si comunica che il registro verrà bloccato ad inizio febbraio e, pertanto, non sarà più possibile inserire i voti oltre tale data.**

I coordinatori di classe, al fine di snellire le procedure, controlleranno che tutti i docenti abbiano inserito in tempo utile i voti delle proprie discipline e le assenze relative al primo quadrimestre, in modo tale che il tabellone risulti completo delle proposte di voto e delle assenze prima di ciascun consiglio.

**Gli stessi coordinatori**, in base ai criteri approvati dal Collegio docenti ed inseriti nel PTOF (vedasi griglia di valutazione disponibile sul sito), **formularanno la proposta di voto relativa alla condotta di ciascun allievo** che verrà poi discussa in seno al consiglio.

**Per il Primo Biennio (classi I e II), soltanto i referenti di laboratorio artistico dovranno importare i voti relativi alle discipline del laboratorio artistico a rotazione** e formulare la proposta di voto unica per ciascun alunno.

Analogamente, **soltanto il docente coordinatore importerà le valutazioni relative alle discipline che hanno concorso al curriculum di Educazione Civica** e formulerà la proposta di voto unica per ciascun alunno.

Si ricorda che Argo consente di redigere il verbale dello scrutinio sfruttando l'apposita funzione e **di comunicare alle famiglie eventuali insufficienze e/o eccessive assenze**: il monitoraggio delle assenze riveste particolare importanza poiché, ai sensi dell'art. 14 comma 7 DPR 122 del 22 giugno 2009, la frequenza di almeno i tre quarti dell'orario annuale costituirà, al

momento dello scrutinio finale, una condizione inderogabile per procedere all'ammissione dello studente alla classe successiva.

LICEO ARTISTICO		Orario settimanale*	Monte ore annuale*	25% del Monte ore annuale (max. ore di assenza) *
Ministeriale	I biennio	34	1122	281
	II biennio e V anno	35	1155	289

\*Ove necessario sarà preso in considerazione il "monte ore individuale" di ogni classe, in base alle ore effettivamente svolte.

**La segnalazione formale alla famiglia va fatta nel caso in cui, alla fine del primo quadrimestre, l'alunno in questione abbia accumulato una percentuale di assenze pari o superiore al 25% del monte ore effettivamente svolto presente sul registro elettronico:** a tal proposito, il sistema consente al coordinatore di controllare la percentuale di assenze tramite l'apposita funzione presente su Argo – info classe/docenti – info classe – cliccare sull'icona A% (utilizzando come filtro "fino al 31 gennaio").

Si ricorda, altresì, che **per gli alunni in mobilità studentesca**, secondo la normativa vigente, **non va espressa alcuna valutazione al termine del primo quadrimestre** (il che non significa "non classificato") ma va specificato nel verbale che verranno considerate come valutazioni del I quadrimestre quelle riportate dalle scuole estere, a prescindere dalle discipline.

**Entro il 15 febbraio p.v. i coordinatori di classe dovranno aggiornare il registro dei verbali e, contestualmente, consegnare in vicepresidenza al prof. Galli una copia del tabellone firmato e l'elenco degli alunni con insufficienze** indicando, per ciascuno studente, le materie da recuperare.

Infine, si rammenta che la prima decade di febbraio dovrà essere dedicata ad **attività di ripasso e potenziamento (c.d. pausa didattica)** - in base alla programmazione dei singoli docenti e delle singole discipline - **che vanno considerate come attività di recupero a tutti gli effetti.**

Si raccomanda **il rispetto assoluto del segreto d'ufficio** e si confida nella massima puntualità e nell'ottemperanza di tutti gli adempimenti previsti dalla normativa.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**(Prof.ssa Caterina Celesti)**  
(Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)