

REGOLAMENTO DI VIAGGI DI ISTRUZIONE, SCAMBI CULTURALI, SOGGIORNI LINGUISTICI E VISITE DIDATTICHE

PREMESSA

L'I.I.S. La Farina - Basile promuove viaggi di istruzione in Italia e all'estero, scambi culturali, nazionali ed internazionali, soggiorni linguistici o sportivi e visite didattiche come esperienze integrative ed educative volte alla crescita culturale e personale dei propri studenti.

I viaggi, gli scambi, i soggiorni linguistici o sportivi e le visite didattiche sono parte integrante della programmazione didattica delle classi e sono proposti in assoluta coerenza con le finalità espresse dal Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto.

E' auspicabile che le iniziative di viaggio / scambio / soggiorno emergano dal Consiglio di classe in risposta a precise esigenze didattico-educative e prendano forma grazie al contributo dei docenti accompagnatori, vanno incluse nelle iniziative di viaggio / scambio / soggiorno anche quelle che potranno scaturire da progetti (come progetti europei o internazionali) approvati dagli organi scolastici competenti e per i quali tali esperienze verranno riconosciute come fondamentali o caratterizzanti. Le modalità di effettuazione di quest'ultimo tipo di viaggio emergeranno dal progetto stesso e non saranno, pertanto, soggette per certi aspetti organizzativi (come il numero dei giorni, la composizione del gruppo, la scelta dell'accompagnatore, ecc.) al regolamento generale.

DEFINIZIONI

VIAGGIO DI ISTRUZIONE

Iniziativa didattica che comporta un'attività che supera il normale orario scolastico e si prolunga per l'intera giornata o per più giorni scolastici consecutivi.

SCAMBIO CULTURALE

Scambio con una scuola partner fra studenti italiani e partner di un Paese dove si parli la lingua studiata per un periodo di soggiorno di 7/8 giorni.

SOGGIORNO LINGUISTICO / SPORTIVO / AMBIENTALISTICO/ARTISTICO

Periodo di soggiorno linguistico all'estero della durata di 7/8 giorni oppure soggiorno sportivo o ambientalistico (5/6 giorni e 4/5 notti).

VISITA DIDATTICA

Visita a musei, mostre, aziende, convegni, rappresentazioni teatrali, proiezioni cinematografiche, manifestazioni sportive ecc., svolte in sostituzione dell'attività didattica mattutina.

CRITERI GENERALI

Partecipanti

1.1 Affinché sia possibile organizzare **visite didattiche** è necessaria la partecipazione totale della classe.

1.2 Affinché sia possibile organizzare viaggi, scambi, soggiorni è necessaria:

– la partecipazione di un congruo numero di studenti per gruppo di classi;

– la disponibilità di un docente accompagnatore ogni 15 allievi;

- che NON ci sia nel corso dell'anno scolastico un'interruzione arbitraria e/o prolungata della normale attività didattica.

1.3 I partecipanti sono tenuti ad uniformarsi al presente regolamento e alle disposizioni impartite dai docenti accompagnatori, a mantenere un comportamento corretto per tutta la durata dell'iniziativa. Le infrazioni disciplinari saranno trattate ai sensi delle norme previste dal Regolamento di Istituto e di disciplina vigenti.

1.4 Per tutti i partecipanti, inclusi i maggiorenni, è obbligatorio avere l'autorizzazione da parte dei genitori.

1.5 Gli studenti che non partecipano all'iniziativa sono tenuti a frequentare le lezioni secondo l'orario che sarà comunicato.

Periodo di effettuazione

2.1 I viaggi e i soggiorni dovranno essere effettuati:

– all'interno di un periodo individuato nel Piano Annuale delle Attività, fatta salva la deroga per la partecipazione alle rappresentazioni teatrali di Siracusa;

– senza sovrapporsi ad altre attività scolastiche dell'Istituto che abbiano vincoli temporali determinati come prove INVALSI e, in subordine, Certamina, esami EIPASS, esami per Certificazioni in lingua straniera ecc.;

– in periodi di scarso movimento turistico.

2.2 Gli scambi avverranno invece in relazione agli accordi stabiliti con le scuole partner.

Docenti accompagnatori

3.1 Per i docenti accompagnatori in uno scambio è richiesta la conoscenza di una lingua straniera e competenze informatiche di base per rapportarsi ai colleghi della scuola partner.

3.2 E' compito del docente accompagnatore provvedere alla distribuzione e alla raccolta di tutta la documentazione concernente la visita, il viaggio o lo scambio.

3.3 Il docente accompagnatore, nel dare la propria disponibilità, si assume l'obbligo di vigilare gli studenti durante il corso della visita o del viaggio.

Per quanto riguarda la vigilanza del docente accompagnatore, nel caso di scambi nazionali ed internazionali, essa decade al termine delle attività previste dal programma, fermo restando l'obbligo di intervenire in qualsiasi caso di necessità.

Durante l'arco temporale di sospensione della vigilanza del docente accompagnatore, ogni eventuale atto irresponsabile da parte di uno studente va attribuito al medesimo, alla famiglia di questo o alla famiglia ospitante.

3.4 In caso venga improvvisamente a mancare la disponibilità del docente accompagnatore designato e della riserva per cause di forza maggiore (p.es. malattia, comprovati motivi di famiglia), si rimanda alla decisione del Dirigente Scolastico.

3.5 Ogni docente può partecipare a viaggi e a scambi per un massimo complessivo di 8 giorni nel corso di un anno scolastico, salvo diversa decisione per motivi organizzativi del Dirigente Scolastico.

Il recupero dell'eventuale giornata domenicale, inteso come recupero psico-fisico, va richiesto prima della partenza e viene fruito il primo giorno lavorativo successivo al rientro.

3.6 A conclusione dell'esperienza il docente accompagnatore è tenuto a redigere una relazione sull'attività svolta, con particolare riferimento ai servizi offerti dall'agenzia di viaggio.

Durata

4.1 Le classi, indipendentemente dall'anno di corso frequentato, potranno fruire fino ad un massimo di 30 ore per visite didattiche programmate all'inizio dell'anno scolastico, monitorate dal coordinatore; in aggiunta a queste gli alunni potranno partecipare SOLO a UNO tra viaggi, scambi, soggiorni linguistici o sportivi, fatta salva l'eccezione per quegli alunni che abbiano nella valutazione del primo trimestre/quadrimestre una media pari o superiore a 7/10 e nessuna materia con valutazione gravemente insufficiente (voto pari o inferiore a 4/10, per casi eccezionali sarà il consiglio di classe a decidere l'eventuale partecipazione al II viaggio/soggiorno).

Per le classi **Cambridge IGCSE è obbligatorio**, come da regolamento, fermo restando le possibilità economiche di ciascun alunno, la partecipazione a soggiorno linguistico della durata massima di otto giorni durante il II e IV anno (V ginnasio / II liceo classico), in ogni caso per questi alunni NON è possibile scegliere tra stage e viaggio di istruzione, fatto salvo l'art. 4.1 del presente regolamento.

Costi

5.1 La spesa per viaggi, scambi e soggiorni linguistici deve essere tale da non ingenerare discriminazioni all'interno di una classe e quindi contenuta il più possibile per consentire la partecipazione massima degli studenti di una classe.

In particolare per quanto riguarda i prezzi, essi vengono fissati come segue:

- viaggi fino a 3 giorni / 2 notti non oltre € 350,00;
- viaggi fino a 6 giorni / 5 notti non oltre € 650,00;
- scambi internazionali in Europa non oltre € 700,00;
- soggiorni linguistici internazionali non oltre € 800,00

5.2 Le famiglie con certificazione ISEE in corso di validità non superiore a € 10.632,94, possono chiedere un contributo per la partecipazione al viaggio d'istruzione; la richiesta è sottoposta all'approvazione da parte del Consiglio d'Istituto, che lo accoglie compatibilmente con le disponibilità finanziarie della scuola nelle forme stabilite dalla delibera del Consiglio di Istituto per un importo massimo del 50% della cifra totale ed in relazione al numero delle richieste ricevute.

Rimborsi

6.1 Nel caso di rinuncia al viaggio, sia collettiva, sia individuale, dopo il versamento della caparra all'Agenzia Viaggi, non è garantita la restituzione parziale o totale della quota versata.

Non sono in ogni caso rimborsabili le quote di partecipazione versate per visite didattiche o viaggi di istruzione di una sola giornata, salvo casi di malattia certificata.

Procedure

7.1 I Consigli di Classe, nella riunione di ottobre dedicata alla programmazione didattica, individuano un progetto/meta di viaggio e ne esprimono l'eventuale adesione. In mancanza di un progetto possono aderire a una delle iniziative incluse nella tabella presentata all'inizio di ciascun anno e individuano i docenti accompagnatori.

I docenti individuati sottoscriveranno la propria disponibilità ad accompagnare il viaggio.

7.2 Dopo le deliberazioni, la Giunta Esecutiva – integrata con il docente/i referente/i e l'assistente amministrativo incaricato dell'organizzazione dei viaggi d'istruzione – valuterà le mete proposte, al fine di farle convergere su alcune destinazioni principali, così da costituire gruppi pluriclasse e razionalizzare l'impiego dei docenti riducendo i costi.

Nel caso di partecipazione di uno o più alunni in situazione di handicap, la giunta valuterà la proposta di designazione di un qualificato accompagnatore (rapporto 1:2 alunni disabili), non necessariamente insegnante di sostegno e predisporrà ogni altra misura di sostegno in relazione alla gravità dell'handicap, compresa la richiesta di mezzo di trasporto idoneo e fornito di elevatore se necessario.

7.4 L'acquisto del servizio sarà effettuato nel rispetto della normativa vigente.

7.5 Successivamente all'approvazione degli organi competenti, viene inviata una comunicazione alle famiglie per verificare l'adesione delle stesse al progetto di viaggio o scambio. Detta comunicazione deve esplicitare la meta, la durata, il periodo di effettuazione, i mezzi di trasporto, la sistemazione e il trattamento fornito agli studenti insieme al costo del viaggio, scambio o soggiorno linguistico.

7.6 L'acconto richiesto dovrà essere versato dalle famiglie entro quanto stabilito da apposita comunicazione sul sito dell'Istituto. Il saldo deve essere versato almeno 30 giorni prima della partenza.

7.7 Il pagamento deve essere effettuato versando la quota stabilita nei tempi richiesti sul conto corrente postale della scuola e non con raccolta di denaro contante (cfr. regolamento contabile, DI 44/2001).

Varie

8.1 Per quanto non trattato in questo regolamento si rimanda alla normativa vigente.